

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022400875310 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29.08.2024 за ГРН 2242400448343



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

Управлением образования администрации
Курагинского района

Приказ от 21.08.2024 № 164

Руководитель управления образования
администрации Курагинского района

Т.В. Ципушникова



У С Т А В

**Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
Белоярская основная общеобразовательная школа №24**

Принят собранием
трудового коллектива
Протокол № 1 от 11.03.2024

**д. Белый Яр
2024г.**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Белоярская основная общеобразовательная школа №24 (далее - Школа) является муниципальной гражданской некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием Курагинский район для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством.

Школа зарегистрирована распоряжением администрации Курагинского района Красноярского края от 11.05.2010 г. №272-р.

1.2. Школа является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.3. Полное наименование Школы – Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Белоярская основная общеобразовательная школа №24.

Сокращенное наименование Школы: МКОУ Белоярская ООШ №24.

1.4. Юридический адрес Школы: Россия, 662927, Красноярский край, Курагинский район, д. Белый Яр, улица Зеленая, дом 19.

Фактический адрес Школы: Россия, 662927, Красноярский край, Курагинский район, д. Белый Яр, улица Зеленая, дом 19.

Организационно-правовая форма: казенное учреждение.

Тип – общеобразовательное учреждение.

Основной вид деятельности Школы - реализация программ начального общего и основного общего образования.

1.5. Учредителем Школы и собственником имущества является муниципальное образование Курагинский район.

Полномочия учредителя от имени муниципального образования Курагинский район осуществляет управление образования администрации Курагинского района.

Полномочия собственника имущества Школы от имени муниципального образования осуществляет управление экономики и имущественных отношений Курагинского района.

Учреждение находится в подведомственном подчинении управления образования администрации Курагинского района (далее – Управление образования), осуществляющего реализацию единых принципов государственной политики в области образования и прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего и основного

общего по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования на территории Курагинского района.

1.6. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством, бланки, штампы, круглую печать установленного образца со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, ведет финансово - хозяйственную деятельность на основании бюджетной сметы.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Учреждению предоставляются субсидии на выполнение муниципального задания и на иные цели.

В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, настоящим Уставом, приказами и распоряжениями Управления образования.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Курагинский район и на основании утверждённой бюджетной сметы при казначейской системе исполнения бюджета.

Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует, и отвечает целям создания Учреждения.

1.10. Учреждение проходит лицензирование и аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Медицинское обслуживание обучающихся в Школе обеспечивается медицинским персоналом, закреплённым учреждением здравоохранения за Школой. Школа предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам.

Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Учреждением.

1.12. Организация питания обучающихся осуществляется Учреждением в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

1.13. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, в подборе и расстановке кадров, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учреждение осуществляет обучение и воспитание направленное на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, организацию деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающегося.

1.14. Школа филиалов и представительств не имеет.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение создано муниципальным образованием Курагинский район для осуществления образовательной деятельности общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начальное общее и основное общее образование, в целях реализации вопросов местного значения района по организации предоставления, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Школы является оказание услуг (выполнение работ) по реализации предусмотренных федеральными законами, законами Красноярского края, нормативными правовыми актами Российской Федерации, и нормативными правовыми актами Красноярского края и органов местного самоуправления Курагинского района, полномочий в сфере образования.

2.3. Основной целью Школы является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования.

2.4. Для достижения указанных целей Школа осуществляет основные виды деятельности:

реализация основных общеобразовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования;

реализация дополнительных образовательных программ и оказание платных дополнительных образовательных услуг (при наличии лицензии);

организация обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования на дому (для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу);

2.5. Учредитель формирует и утверждает муниципальные задания для Школы в соответствии с основными видами деятельности Школы.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Курагинского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Обучение и воспитание в Школе ведутся на русском языке.

3.2. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ, реализует следующие виды основных образовательных программ:

начальное общее образование - 4 года;

основное общее образование - 5 лет.

В Школе реализуются также образовательные программы, которые подразделяются на основные и дополнительные.

3.3. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающихся, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.4. Содержание начального общего образования определяется программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Министерством просвещения Российской Федерации на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.5. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающихся (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры

межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.6. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Школе может быть введено обучение различным предметам профильного и базового уровня на основе индивидуальных учебных планов.

3.7. Содержание общего образования определяется программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Министерством просвещения Российской Федерации на основе федеральных государственных образовательных стандартов. Основное общее образование и государственная итоговая аттестация являются обязательными.

3.8. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы и элективные курсы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

3.9. Исходя из запросов, обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Школе может быть введено обучение по различным профилям и направлениям, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы. Выбору профиля предшествует предпрофильная работа.

3.10. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.11. В Школе также могут реализоваться образовательные программы дополнительного образования для детей и взрослых.

3.12. Обучение и воспитание в Школе ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

В качестве иностранного - английский, немецкий языки.

3.13. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.14. Количество обучающихся в классе определяется, исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах.

3.15. Организация образовательного процесса строится на основе учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с федеральным учебным планом, разработанных и утверждённых Школой

рабочих программ учебных предметов, разработанного и утверждённого по согласованию с управлением образования администрации Курагинского района календарного учебного графика, регламентируется расписанием занятий. График контроля разрабатывается и утверждается приказом директора с учётом мнения Педагогического совета.

Формы организации образовательного процесса определяются Школой.

3.16. Содержание образования определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой Школой самостоятельно. Основная образовательная программа в Школе разрабатывается на основе соответствующих федеральных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися (воспитанниками) результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.17. Обучение с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

Школа вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.18. Начальное и основное общее образование может быть получено в Школе, а также вне Школы - в форме семейного образования.

Форма получения образования по конкретной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) с учетом мнения обучающегося и информируют об этом выборе управление образования администрации Курагинского района.

Школа оказывает помощь обучающимся и родителям (законным представителям) для получения их детьми образования в форме семейного образования.

3.19. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами и самостоятельно устанавливаемыми требованиями, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Школой, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.20. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемых общеобразовательных программ,

осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы.

3.21. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Школой с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.22. Общеобразовательные программы реализуются Школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Использование сетевой формы осуществляется на основании договора между указанными организациями. Финансирование осуществляется в рамках дополнительного соглашения к муниципальному заданию между Учредителем и Школой.

3.23. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах.

3.24. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.25. Учебный год в Школе начинается с 1 сентября текущего года. Если эта дата приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.26. Учебные нагрузки обучающихся и продолжительность уроков соответствуют санитарным нормам СанПиН и требованиям, действующим в данное время.

3.27. Режим работы Школы устанавливается его локальным нормативным актом и обеспечивает полноценное пребывание обучающихся в Школе.

3.28. Особенности системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации учащихся организуется в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе, принятым Педагогическим советом Школы и утвержденным директором Школы.

3.29. Аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются выпускникам 9-х классов.

3.30. Обучающимся, не завершившим образование данного уровня, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца.

3.31. В Школе реализуются также образовательные программы дополнительного образования и услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей.

3.32. Образовательные отношения в Школе прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

3.32.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.32.2. досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.33. Образовательные отношения в Школе могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.33.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.33.2. по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3.33.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.34. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

3.35. Основанием для прекращения образовательных отношений в Школе, является приказ об отчислении обучающегося (воспитанника) из Школы. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические

работники Учреждения и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.2. Обучающиеся Школы имеют право на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;

5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

7) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

8) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

9) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

10) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

11) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

12) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами объектами спорта образовательной организации;

13) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

14) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

15) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

16) на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами; привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;

17) на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

4.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.4. Обучающиеся Школы обязаны:

4.4.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.4.2. выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации и иных локальных документов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.4.3. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

4.4.4. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.4.5. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.4.6. бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4.7. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

4.5. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п.4.4, устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.6. Дисциплина в Школе, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками такой организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

4.7 За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.9. По решению Школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 4.7, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования:

4.10.1 в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Красноярского края;

4.10.2 обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

4.10.3 транспортное обеспечение, в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.10.4 иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными

правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

4.11. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.12. В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования соответствующей лицензии лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) Управление образования администрации Курагинского района обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

4.13.1. выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

4.13.2. дать ребенку начальное общее, основное общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

4.13.3. знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.13.4. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4.13.5. защищать права и законные интересы обучающихся;

4.13.6. получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях,

отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

4.13.7. принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;

4.13.8. присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.14. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

4.14.1. обеспечить получение детьми общего образования;

4.14.2. соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

4.14.3. уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.15. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.16. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

4.17. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

4.18. Педагогические работники пользуются следующими правами и свободами:

4.18.1. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме

реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбию, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом.

4.18.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

4.18.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4.18.4. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.18.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4.18.6. право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

4.18.7. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.18.8. право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

4.18.9. право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

4.18.10. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

4.18.11. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4.18.12. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.18.13. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.19. Педагогические работники Школы обязаны:

4.19.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

4.19.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4.19.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.19.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

4.19.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

4.19.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

4.19.7. систематически повышать свой профессиональный уровень;

4.19.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.19.9. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские

осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

4.19.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

4.19.11. соблюдать устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка.

4.20. Педагогический работник Школы, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной Школе, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.21. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.22. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

5. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ.

5.1. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края, нормативными правовыми актами Учредителя, приказами (распоряжениями) Управления образования, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

5.2. К исключительной компетенции муниципального образования Курагинский район относятся следующие вопросы:

а) принятие решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации учреждения;

б) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание), а также в

случаях, определенных правовыми актами, в пределах установленного муниципального задания;

в) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

г) определение порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания;

д) установление порядка определения видов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

е) установление порядка утверждения перечня недвижимого имущества, закрепленного за учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

ж) закрепление недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества за учреждением;

з) установление порядка осуществления муниципального финансового контроля за деятельностью учреждения;

и) установление порядка осуществления контроля за деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

к) установление порядка определения объема и условия предоставления из районного бюджета субсидий на иные цели.

5.3. Управление образования администрации Курагинского района осуществляет функции и полномочия органа местного самоуправления в отношении учреждения:

вносит предложения по формированию и изменению штатного расписания учреждения;

осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

дает согласие на внесение Школой денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

согласовывает программы развития образовательного учреждения.

утверждает устав учреждения, а также вносимые в него изменения;

выполняет функции работодателя в отношении руководителя учреждения, заключает и прекращает трудовой договор с директором Школы;

формирует и утверждает муниципальные задания для учреждения в соответствии с предусмотренными уставом Школы основными видами деятельности;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждения;

заключает соглашения о предоставлении субсидии на иные цели;

устанавливает порядок предоставления из бюджета района субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели учреждению;

заключает соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждению;

устанавливает порядок составления и утверждения бюджетной сметы учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

осуществляет контроль за выполнением муниципального задания;

устанавливает значения нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) для учреждения;

определяет перечень особо ценного движимого имущества;

осуществляет контроль за деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

согласовывает совершение муниципальным казенным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным действующим законодательством принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального казенного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с законодательством.

согласовывает внесения казенным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

участвует в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за казенным учреждением учредителем либо приобретенным казенным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

участвует в согласовании распоряжения недвижимым имуществом муниципального казенного учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам;

осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования;

5.4. Функции и полномочия Учредителя, находящиеся в компетенции муниципального образования Курагинский район в лице управления экономики и имущественных отношений Курагинского района относятся следующие вопросы:

а) осуществление контроля за использованием по назначению и за сохранностью имущества Учреждения;

б) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

в) согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам.

5.5. К компетенции Учреждения относятся следующие вопросы:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

б) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

7) разработка и утверждение по согласованию с Управлением образования администрации Курагинского района программы развития Школы;

8) прием обучающихся в Школу;

9) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

13) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

14) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

15) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;

16) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;

Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность.

5.6. Школа обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Школы.

5.7. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, а также могут формироваться управляющий совет.

5.8. Общее собрание работников Школы (далее - собрание) собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Учреждения.

В состав Общего собрания входят все работники Школы. На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания для

ведения протокола собрания. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Школы.

К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

участие в разработке иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренных Уставом;

разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;

участие в организации работы питания и организации работы медицинского учреждения в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Учреждения;

контроль за выполнением Устава Школы, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

5.9. Педагогический совет - является постоянно действующим органом коллегиального управления образовательной организацией, формируемым из штатных педагогических работников Школы, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Школы, Положением о педагогическом совете.

В состав педагогического совета входят: руководитель Школы, его заместители, педагогические работники. Срок действия полномочий педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает (согласовывает) планы работы Школы;

- принимает решение о выборе содержания воспитательно-образовательной деятельности, форм, методов обучения и воспитания;

- организует работу по повышению квалификационного уровня педагогических работников;

5.10. Управляющий совет - представительный коллегиальный орган общественного управления Учреждения, имеющий определенные уставом полномочия по решению вопросов функционирования и развития Учреждения, формируемый из представителей Учредителя, руководства и работников Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, а также из представителей местного сообщества.

Члены управляющего совета избираются преимущественно сроком на три года, за исключением членов управляющего совета, которые могут избираться сроком на один-два года. Процедура выборов для каждой категории членов

управляющего совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета.

Руководитель Учреждения входит в состав управляющего совета по должности.

Члены управляющего совета из числа работников избираются общим собранием (конференцией) работников сроком на три года.

Члены управляющего совета из числа родителей (законных представителей), обучающихся избираются собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся сроком на три года.

Деятельность управляющего совета регулируют федеральное законодательство и законодательство Красноярского края, Устав Учреждения, Положение об управляющем совете, другие нормативные правовые акты в сфере образования.

В определении путей развития Учреждения управляющий совет утверждает:

программу развития Учреждения (по согласованию с Учредителем);

публичную отчетность Учреждения - отчет о самообследовании Учреждения и отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

В организации образовательной деятельности Учреждения управляющий совет согласовывает:

образовательную программу Учреждения, основные общеобразовательные программы;

выбор учебников их числа рекомендованных (допущенных) Минпросвещения России.

5.11. Совет обучающихся - коллегиальный орган управления Школой, формируемый по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Деятельность совета обучающихся регулируют федеральное законодательство и законодательство Красноярского края, Устав Школы, Положение о совете обучающихся.

Состав совета обучающихся формируется из представителей общественных объединений обучающихся, достигших возраста 14 лет. С правом решающего голоса в состав совета обязательно входит представитель руководства Школы. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета могут входить педагогические работники Школы. Совет обучающихся формируется на срок не более 2 лет.

Совет обучающихся имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том

числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни Школы.

5.12. Совет родителей - коллегиальный орган управления Школой, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Школой, и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Деятельность совета родителей регулируют федеральное законодательство и законодательство Красноярского края, Устав Школы, Положение о совете родителей. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждого класса, с правом решающего голоса в состав совета входит представитель руководства Школы. Совет родителей, избирается сроком на один год.

Совет родителей:

участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию Школы;

в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;

в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

Совет родителей имеет право:

вносить предложения руководителю Учреждения, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.

5.13. Представительный орган работников (профсоюз работников) Школы - общественное объединение, создаваемое в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и соответствующей территориальной (районной) организации Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации.

Деятельность представительных органов работников образовательной организации регулируется Уставом Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации. В состав профсоюзов работников Учреждения входят педагоги и другие работники, являющиеся членами Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации и состоящие на профсоюзном учете в профсоюзном объединении (на учете могут стоять работники, вышедшие на пенсию и не прекратившие связь с профсоюзным объединением). Срок полномочий профсоюзного комитета - 5 лет.

5.14. Единоличным исполнительным органом Школы является руководитель Школы - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Школы.

5.15. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения,

возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством с учетом государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создания благоприятных условий труда, защиты прав и интересов работников и работодателя.

5.16. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

6. ОХРАНА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1 Работодатель в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязан:

обеспечить работникам здоровые и безопасные условия труда;

обеспечить организацию надлежащего санитарно-бытового обслуживания работников;

обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

обеспечить обучение работников по охране труда и проверку знания требований охраны труда, проводить инструктаж работников по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим;

обеспечить информирование работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, гарантиях и компенсациях и обеспечения работников средствами индивидуальной защиты за счет средств работодателя;

обеспечить принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

обеспечить проведение специальной оценки условий труда и соблюдение требований при получении результатов специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

6.2. Работодатель несет ответственность за обеспечение работникам здоровых и безопасных условий труда в установленном законодательством порядке.

7. ОПЛАТА ТРУДА

7.1. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

7.3. Оплата труда работников Школы устанавливается в соответствии с

системой оплаты труда.

7.4. Система оплаты труда работников Школы включает в себя: оклады (должностные оклады), ставки заработной платы; выплаты компенсационного характера; выплаты стимулирующего характера.

Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера для работников Школы устанавливается коллективным договором, Положением об оплате труда работников Школы (далее – Положение).

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Имущество Школы находится в муниципальной собственности муниципального образования Курагинского района, отражается на самостоятельном балансе Школы и закреплено за ним на праве оперативного управления Учредителем в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Школа владеет, пользуется закрепленным за Школой имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом (при условии соблюдения требований распоряжения особо ценным движимым имуществом).

Школа без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Школой за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Школа отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Школы и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Школа, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Школы.

Имущество Школы, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Школы вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Школой своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются:

8.3.1. имущество, закрепленное за Школой на праве оперативного управления;

8.3.2. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

8.3.3. субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания;

8.3.4. средства от приносящей доход деятельности, в том числе средства, полученные от родителей (законных представителей) за предоставление воспитанникам платных образовательных услуг, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

8.3.5. гранты;

8.3.6. имущество, приобретенное Школой за счет средств от приносящей доход деятельности, а также за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

8.3.7. дары и пожертвования юридических и физических лиц;

8.3.8. иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

8.4. Школа вправе заниматься деятельностью, приносящей доход, необходимой для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствующей этим целям.

Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

8.5. Финансовое обеспечение выполнения Школой муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Школой собственником или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой

собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

8.6. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с бюджетной сметой утвержденным руководителем Учреждения. Школа открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

8.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Школа обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

представлять имущество к учету в реестре муниципального имущества муниципального образования Курагинского района в установленном порядке.

8.8. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

Школа при исполнении бюджетной сметы самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доходы деятельности.

8.9. Школа выступает заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Школы.

9. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Ведение бухгалтерского учета, бухгалтерской, статистической отчетности Учреждения осуществляется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия Курагинского района» на основании заключаемого с Учреждением договора на бухгалтерское обслуживание.

9.2. Контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края.

10. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Школа может быть реорганизована либо ликвидирована в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

10.2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Школы, не допускается без учета мнения жителей сельского поселения.

10.3. Школа может быть реорганизована в иную образовательную организацию по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушения обязательств Школы или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

10.4. При ликвидации или реорганизации Школы, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

10.5. При реорганизации Школы в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, присоединения к образовательному учреждению юридического лица, не являющегося образовательной организацией, создании автономной образовательной организации путем изменения типа существующего муниципального бюджетного образовательного учреждения. Школа вправе осуществлять определенные в её Уставе виды деятельности на основании лицензии выданной Школе, до окончания срока. Школа может быть реорганизована по решению учредителя, если это не влечет за собой нарушения обязательств или если учредитель принимает эти обязательства на себя.

10.6. Школа считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Школы в форме присоединения к ней другой организации, она считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.7. При преобразовании Школы к вновь возникшей организации переходят права и обязанности организации в соответствии с передаточным актом.

10.8. Изменение типа Школы (в целях создания казенного или автономного учреждения) не является его реорганизацией. При изменении типа Школы в её учредительные документы (устав) вносятся соответствующие изменения. Изменение типа Школы (бюджетного учреждения) в целях создания казенного учреждения, а также изменение типа казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией Курагинского района.

10.9. При реорганизации Школы ее Устав, лицензия утрачивают силу.

10.10. Заявление в суд о ликвидации Школы вносится прокурором Курагинского района в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации».

10.11. Учредитель Школы или орган, принявший решение о его ликвидации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и уполномочивают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации учреждения.

10.12. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Школы. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого выступает в суде.

10.13. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Школы, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Школы.

10.14. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Школы.

10.15. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем или органом, принявшим решение о его ликвидации. Школа может быть ликвидирована в случае и порядке, установленном законодательством РФ.

10.16. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.17. Школа считается прекратившей свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. ТРЕБОВАНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

11.1 Школа формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию об его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно - телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

11.2. Школа обеспечивает открытость и доступность информации.

11.3. Школа при размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

12. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

12.1. Для обеспечения уставной деятельности Школа издает следующие виды локальных правовых актов:

12.2. учредительные документы и локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность;

13.3. локальные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса;

13.4. локальные акты, регламентирующие отношения Школы с работниками и организацию учебно-методической работы;

13.5. локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в Школе;

13.6. локальные акты организационно-распорядительного характера.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем. Государственная регистрация изменений, внесенных в Устав Школы, осуществляется в регистрирующем органе, в соответствии с действующим законодательством.